

## SICOIN - COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	1113-0012	MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Ejecutora:	213	FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA FONAGRO	23 12 2025	2,969	2,922
Unid. Desc:	00				

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES FISCALES	FACTURA ELECTRONICA	F9242889-2122531488	1,502

Clase de Registro:	REGULARIZACION DEL DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	DPU:		RPA	RTO	DEV	IDP	00-0000-000
Banco:	16 BANCO DE DESARROLLO RURAL.	Cuenta Monetaria:	GT94BRRL0101000 0003033318056	FIDEICOMISO FONAGRO						
Area De:	GASTOS	Numero Operación		GuateCompras (NOG):						
Beneficiario:	48230057	OSORIO HERBERT ANTONIO								

## AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	OBR	REN	UBG	FTE	ORG	CORR	DESCRIPCION DE CUENTAS	MONTO
13	01	000	001	000	189	0101	21	0000	0000	OTROS ESTUDIOS Y/O SERVICIOS	10,322.58
TOTAL PRESUPUESTARIO											10,322.58
MONTO IVA											0.00
TOTAL											10,322.58
TOTAL DEDUCCIONES											0.00
LIQUIDO											10,322.58

SON: DIEZ MIL TRESCIENTOS VEINTE Y DOS QUETZALES CON 58/100 M.N.

**DESCRIPCION:** Honorarios por Servicios Profesionales prestados a FONAGRO, correspondiente del 01 al 16 de diciembre de 2025, según el Contrato No.89-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-42-2025 y No.GG-A-43-2025.

## DEDUCCIONES

TOTAL DEDUCCIONES

APROBADO

## DATOS APROBACIÓN

FIRMA ELECTRONICA: E69SP35GMXHAIHI  
USUARIO: CHUC  
FECHA: 23/12/2025

## DATOS SOLICITUD PAGO

FIRMA ELECTRONICA:  
USUARIO:  
FECHA:

Lic. Carlos Alfonso Arrivillaga Contreras  
Jefe Financiero/Administrativo  
UDDAF-FONAGRO  
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

MSc. Leopoldo Mateo Chuc Sam  
GERENTE GENERAL DE FONAGRO  
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION

**SISTEMA DE GESTION**  
**Reporte de ejecucion de Gestion**  
**Expresado en Quetzales**  
**Filtros:**

PAGINA : 1 de 1  
FECHA : 23/12/2025  
HORA : 14:41.54  
R00819367.rpt

No. Gestión: 64149073

Tipo: COM-RDP

**Lugar y Fecha:** Guatemala - Guatemala 22/12/2025

**Institución:** 11130012 - 0 - MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

**Unidad Compradora:** 21295 - FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA-FONAGRO-

**NIT:** 48230057 - OSORIO HERBERT ANTONIO

**Descripción:** Honorarios por Servicios Profesionales prestados a FONAGRO, correspondiente del 01 al 16 de diciembre de 2025, según el Contrato No.89-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-42-2025 y No.GG-A-43-2025.

Renglón	Descripción	Unidad Medida	Centro Costo	Subproducto	Cantidad Adjudicada	Precio	Variación	Subtotal
189	Asesor en evaluación financiera, administrativa y seguimiento de proyectos - Tipo: Servicio;	Unidad - 1 UnifONAGRO		008-001-0007	1.00	10,322.58	0.00	10,322.58
Total:								10,322.58

No. Idación	Fecha	Descripción	Monto	Monto Deducción	Monto Liquido	ESTADO	RTO	RPA	SP	PT
169893		Honorarios por Servicios Profesionales prestados a FONAGRO, correspondiente del 01 al 16 de diciembre de 2025, según el Contrato No.89-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-42-2025 y No.GG-A-43-2025.	10,322.58	0.00	10,322.58	AUTORIZADO	N	N	N	N

Tipo Factura	Factura	Fecha	Monto
Factura en Línea	F9242889 2122531488	16/12/2025 09:30:00	10,322.58
Total:			10,322.58

Deducción	Nombre	Monto
Total:		

**RESUMEN ESTADO DE CUENTA(REGISTROS GESTIÓN DE EXPEDIENTES - SIGES - )**

Gestión (A)	Reversión Gestión (B)	Liquidación (C)	Reversión Liquidación (D)	Saldo a la Fecha (A-B-C+D)
10,322.58	0.00	10,322.58	0.00	0.00

  
Lidia Heidy Enmilering Alay Arellano  
Auxiliar de Contrataciones  
UDDAF-FONAGRO  
MAGA



MSc. Evelyn Mariela Escobar López  
Encargada de Contrataciones y Adquisiciones  
UDDAF-FONAGRO  
MAGA



SICOIN - COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	11130012	MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN	Fecha Elaboración			No. CUR	No. Original
Unid. Ejec.:	213	FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVID	22	12	2025	2922	2922
Unid. Desc:	0						

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES FISCALES	FACTURA ELECTRONICA	Serie F9242889 No. 2122531488	1502

Clase de Registro:	COMPROMETIDO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	DPU	RPA	RTO	DEV	IDP	00.00-0000.00-
Banco:		Cuenta Monetaria:						Tipo Registro:	REG
Area De:	GASTOS	Numero Operación GuateCompras (NOG):	0	Numero Convenio:					
Beneficiario:	48230057	OSORIO HERBERT ANTONIO							

AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	OBR	REN	UBG	FTE	ORG	CORR	DESCRIPCION DE CUENTAS	MONTO
13	1	0	1	0	189	101	21	0	0	OTROS ESTUDIOS Y/O SERVICIOS	10,322.58
TOTAL PRESUPUESTARIO											10,322.58
MONTO IVA											0.00
TOTAL											10,322.58
TOTAL DEDUCCIONES											Q0.00
LIQUIDO											10,322.58

SON: DIEZ MIL TRESCIENTOS VEINTE Y DOS QUETZALES CON 58/100 M.N.

DESCRIPCION: Honorarios por Servicios Profesionales prestados a FONAGRO, correspondiente del 01 al 16 de diciembre de 2025, según el Contrato No.89-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-42-2025 y No.GG-A-43-2025.

DEDUCCIONES

TOTAL DEDUCCIONES

DETALLES DE REFERENCIA

PG	SP	PY	ACT	OBR	REN	UBG	FTE	ORG	CORR	FTE REF	ORG REF	CORR REF	DESCRIPCION DE CUENTAS	MONTO
TOTAL CONTRAPARTIDAS														

APROBADO

DATOS APROBACIÓN

FIRMA ELECTRONICA:	E9SSP65CMOKQF8I
USUARIO:	AARRIVILLAGA
FECHA:	22/12/2025 16:01:58

DATOS SOLICITUD PAGO

FIRMA ELECTRONICA:	
USUARIO:	
FECHA:	

Licda. Virginia Isabel Calán Velasco  
Encargada de Contabilidad  
UDDAF FONAGRO  
MAGA

Lic. Alfonso Arrivillaga Contreras  
Jefe Financiero/Administrativo  
UDDAF FONAGRO  
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

**SISTEMA DE GESTION**  
**Reporte de ejecucion de Gestion**  
**Expresado en Quetzales**  
**Filtros:**

PAGINA : 1 de 1  
FECHA : 22/12/2025  
HORA : 11:33.54  
R00819367.rpt

No. Gestión: 64149073

Tipo: COM-RDP

Lugar y Fecha: Guatemala - Guatemala

Institución: 11130012 - 0 - MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

Unidad Compradora: 21295 - FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA-FONAGRO-

NIT: 48230057 - OSORIO HERBERT ANTONIO

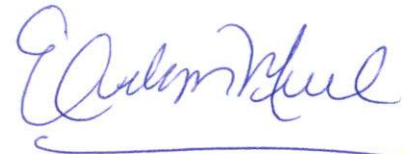
Descripción: Honorarios por Servicios Profesionales prestados a FONAGRO, correspondiente del 01 al 16 de diciembre de 2025, según el Contrato No.89-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-42-2025 y No.GG-A-43-2025.

Renglón	Descripción	Unidad Medida	Centro Costo	Subproducto	Cantidad Adjudicada	Precio	Variación	Subtotal		
189	Asesor en evaluación financiera, administrativa y seguimiento de proyectos - Tipo: Servicio;	Unidad - 1 Unit	FONAGRO	008-001-0007	1.00	10,322.58	0.00	10,322.58		
Total:								10,322.58		
No. Renglón	Fecha	Descripción	Monto	Monto Deducción	Monto Liquido	ESTADO	RTO	RPA	SP	PT

**RESUMEN ESTADO DE CUENTA(REGISTROS GESTIÓN DE EXPEDIENTES - SIGES -)**

Gestión (A)	Reversión Gestión (B)	Liquidación (C)	Reversión Liquidación (D)	Saldo a la Fecha (A-B-C+D)
10,322.58	0.00	0.00	0.00	10,322.58

  
Licda. Neidy Enríquez Alay Arallano  
Auxiliar de Contrataciones  
UDDAF-FONAGRO  
MAGA

  
MSc. Evelyn Mariela Escobar Lopez  
Encargada de Contrataciones y Adquisiciones  
UDDAF-FONAGRO  
MAGA



## Mensaje de confirmación

La modificación de la publicación NPG ,se ha realizado exitosamente.

30.dic..2025 14:22:51

## Publicación de compra sin concurso

**Documentos respaldo:**

**Documentos asociados:**

1	E564717479@Herbert Antonio Osorio FEL Serie F9242889 No.2122531488 e Informe de dic.pdf(1434 KB)
---	--

Si desea imprimir este mensaje, oprima el siguiente botón



64149073

## Factura Pequeño Contribuyente

HERBERT ANTONIO , OSORIO

Nit Emisor: 48230057

LIC. HERBERT ANTONIO OSORIO

ALDEA SALIDA A SONGOTONGO, VALENCIA, zona 0, SAN LUIS  
JILOTEPEQUE, JALAPA

NIT Receptor: 117752649

Nombre Receptor: FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y  
MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-

Dirección comprador: AVENIDA HINCAPIÉ 8-15 ZONA 13

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

F9242889-7E83-42A0-9CFC-861D38441231

Serie: F9242889 Número de DTE: 2122531488

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 16-dic-2025 09:30:00

Fecha y hora de certificación: 18-dic-2025 09:30:00

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios Profesionales prestados al Fondo Nacional Para La Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria - FONAGRO-, correspondiente al periodo del 01 al 16 de diciembre de 2025, según contrato No. 89- 2025.	10,322.58	0.00	0.00	10,322.58	
TOTALES:					0.00	0.00	10,322.58	

**CANCELADO**

\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: Que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie F9242889, número de DTE: 2122531488 de fecha 16 de diciembre de 2025, emitida por HERBERT ANTONIO OSORIO ampara el pago por Servicios Profesionales; correspondiente al periodo del 01 al 16 de diciembre del año 2025, según Contrato Administrativo número 89-2025 y Resolución de Aprobación número GG-A-43-2025, Conste. Guatemala, 16 de diciembre 2025.

Herbert Antonio Osorio  
DPI: 1649 39067 1801MSc. Leopoldo Mateo Chuc  
GERENTE GENERAL DE FONAGRO  
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN**Contribuyendo juntos por Guatemala**

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

**Periodo:** Del 01 al 16 de diciembre del 2025  
**Nombre:** Herbert Antonio Osorio  
**Objeto:** Coordinador de la Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación  
**Tipo de servicios:** Profesionales  
**Prestados en:** FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-  
**Reporta a:** Gerencia General  
**Contrato No.:** 89-2025  
**Plazo del contrato:** Del 16 de junio al 31 de diciembre del 2025.

---

En cumplimiento de la cláusula décima Primera del Contrato Administrativo Número 89-2025, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas.

ACTIVIDADES A CARGO (DE CONFORMIDAD A LOS TDR)
1. Coordinar y realizar las acciones de supervisión, seguimiento y evaluación de los proyectos financiados por FONAGRO, acciones que se realizarán en coordinación con los beneficiarios de los proyectos.
2. Elaborar instrumentos técnicos metodológicos para la recolección, análisis y emisión de información oportuna, que permita estimar la eficiencia de los ejecutores en el uso de los recursos.
3. Emitir opinión, mediante dictamen técnico sobre la viabilidad y factibilidad de los proyectos a financiar con recursos de FONAGRO.
4. Monitorear periódicamente cada una de las actividades financiadas con recursos de FONAGRO y remitir los informes a la Gerencia General.
5. Evaluar el cumplimiento de metas obtenidas por los proyectos financiados con recursos de FONAGRO, dictaminando y recomendando sus observaciones a la Gerencia General.
6. Recolectar, procesar, analizar y transmitir toda aquella información relevante para la toma de decisiones del Consejo y la Gerencia General, involucrando,

a todos los niveles de gestión de cada actividad financiada con recursos de FONAGRO.

7. Llevar un banco de datos de los distintos proyectos financiados con recursos de FONAGRO.
8. Elaborar un registro sistematizado de los informes y estudios realizados para que se disponga de antecedentes apropiados para el diseño de futuras acciones.
9. Coordinar con la Unidad Administrativa -UA- el desarrollo de un sistema de divulgación y comunicación de las distintas actividades desarrolladas con recursos de FONAGRO.
10. Asistir al Gerente General en la toma de decisiones mediante un proceso de supervisión periódica y evaluaciones continuas al avance de ejecución y cumplimiento de metas y objetivos planificados en cada proyecto, para reorientar acciones sobre la marcha y retroalimentación de los planes operativos anuales de los mismos.
11. Disponer de información objetiva para responder a las necesidades y exigencias del Consejo y la Gerencia General, para la toma de sus decisiones.
12. Apoyar el proceso de conformación y legalización de nuevas organizaciones.
13. Dirigir y coordinar reuniones de trabajo para el seguimiento y evaluación de cada una de las actividades financiadas con recursos de FONAGRO.
14. Coordinar, realizar y dirigir el proceso de liquidación de proyectos financiados con recursos de FONAGRO y elaboración del dictamen respectivo.
15. Coordinar todas aquellas actividades para la recuperación de la cartera de créditos de FONAGRO.
16. Coordinar acciones con otras dependencias del MAGA y otras instancias gubernamentales.
17. Cualquier otra atribución que dentro de su competencia le asigne la Gerencia General.



## ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y LOGROS OBTENIDOS

1. Se coordinaron actividades relacionadas con la supervisión, seguimiento y evaluación de los 17 proyectos que se encuentran en ejecución por FONAGRO, cumpliendo con el nivel de problemáticas existentes en cada uno y luego el seguimiento respectivo. Así mismo se informa a la gerencia sobre el vencimiento de convenios para el mes de enero y el avance físico, financiero y técnico respectivo de los que se encuentran vigentes.

También se Coordinó realizar modificaciones a los cronogramas, emisión de dictámenes gerenciales para mitigación de las problemáticas que se presentan en los proyectos.

2. Se acompañó en la elaboración de procesos para el cumplimiento y seguimiento de proyectos a liquidar, reglamentos y actualización de manual de puestos de FONAGRO.

3. Se emitieron opiniones y dictámenes a proyectos nuevos sobre su viabilidad y factibilidad, para el posible financiamiento en FONAGRO.

- Evaluación técnica a la propuesta de inversión presentada por la Cooperativa Agrícola Integral Nuevo Progreso, R.L. del proyecto denominado "Implementación de Infraestructura para el Proceso de Acopio de Café Pergamino de la Cooperativa Nuevo Progreso", Nuevo Progreso, San Marcos.
- proyecto nuevo de la Asociación VEGEXSA, con su proyecto "Dotación de Insumos Agrícolas como Capital Semilla para el Fortalecimiento de la Producción de Arveja China de la Asociación VEGEXSA.

Se atendieron con información de proyectos a varias organizaciones interesadas.

- Representante Legal de la Cooperativa Samaria Agrícola Integral y de la Cooperativa Agrícola y de Servicios Varios "Rio Azul", Responsabilidad Limitada, sobre la metodología y los requisitos para la presentación de

proyectos ante FONAGRO,

- nuevos proyectos a FONAGRO, a la Cooperativa Integral Agrícola "Esperanza del Futuro", R.L.
- Nuevo proyecto presentada a FONAGRO por la Cooperativa Integral de Ahorro y Crédito "Solidaria San Marcos", Responsabilidad Limitada, identificada como COISOSAM, R.L.,
- Se brindó asesoría la Asociación Estudios de Cooperación de Occidente -ECO- sobre la metodología de presentación de proyectos a FONAGRO.

4. Se monitorearon el seguimiento y evaluación periódica de los proyectos a través de dictámenes de ITS, dictámenes gerenciales y seguimiento respaldo de las visita realizadas en el presente mes. Esto con el objetivo de evaluar el cumplimiento de las metas obtenidas, así como las recomendaciones y las observaciones.

**Informes de seguimiento:**

- "Implementación de centros de acopio para procesamiento agroindustrial de frutales deciduos en las regiones occidente, noroccidente, centro y oriente de la República de Guatemala, para la Asociación ANAPDE"
- "Implementación de infraestructura equipada para la producción de cardamomo de la Asociación ASOSELNOR, Cobán, Alta Verapaz"
- Asociación de productores orgánicos, ASODEPO; Implementación de Infraestructura y Equipo para el Procesamiento y Almacenamiento de Cardamomo de la Asociación, Cobán, Alta Verapaz.
- Implementación de infraestructura productiva y equipamiento de planta procesadora de bioinsumos para el cultivo de café de F.E.C.C.E.G., Quetzaltenango.
- Cooperativa Agrícola de Servicios varios, "Gualan" R.L. Producción y Procesamiento de Leche para la Cooperativa Agrícola Gualan R.L. Gualan, Zacapa.
- Implementación de planta procesadora de leche y equipamiento para la Asociación Mixta La Vaquita, San Carlos Sija, Quetzaltenango.

- Asociación de Cardamomeros del Norte de Guatemala, la que se podrá abreviar A.C.N.G. Implementación de infraestructura productiva y equipo para el beneficio de cardamomo de la Asociación de Cardamomeros del Norte de Guatemala, Morales, Izabal
- "Implementación de infraestructura equipada para laboratorio de análisis agropecuarios para la Asociación de Ganaderos de Izabal, Morales, Izabal."
- Implementación de infraestructura productiva para acopio y fortalecimiento de la producción de papa de la cooperativa INTERCOM, R.L. Ixichiguan, San Marcos.
- Implementación de Centro de Acopio para maíz de la Cooperativa Las Cruces, R.L. Las Cruces Petén.
- Implementación de Infraestructura Productiva y equipamiento para el secado de Cardamomo de la Asociación Santa Teresa.
- Fortalecimiento de la producción de leche mediante la dotación de equipo de ordeño almacenamiento y enfriamiento de leche fluida de la Asociación de Ganaderos de Quesada.
- Implementación de infraestructura productiva para el acopio de café de la Cooperativa Unión Florecer R.L., San Juan Atitán, Huehuetenango
- Formación de profesionales para incrementar la competitividad y sostenibilidad del sector agropecuario de Guatemala. AGROBECA.

Se toma en consideración las actividades realizadas por los asesores en las diferentes asociaciones.

#### **Informes gerenciales**

- Formación de profesionales para incrementar la competitividad y sostenibilidad del sector agropecuario de Guatemala. AGROBECA, para el análisis del cronograma de ejecución del profesional.



### **Consejo Directivo**

- Implementación de infraestructura productiva y equipamiento de planta procesadora de bioinsumos para el cultivo de café de F.E.C.C.E.G., Quetzaltenango. Ampliación de tiempo.

### **Desembolsos**

- "Implementación de infraestructura productiva, maquinaria y equipo para el acopio del aguacate Hass de la Cooperativa Misael R. L., Acatenango, Chimaltenango".
- Se apoyo en todas las gestiones administrativas, legales y financieras para el desembolso de COPROCERGUA, el cual por incumplimientos de la Cooperativa no se efectuó.

De igual forma se llevó a cabo una sesión virtual para la verificación de los beneficiarios que cursan estudios de formación académica en la Escuela Agrícola Panamericana Inc. "Zamorano", y la **Universidad EARTH** (Escuela de Agricultura de la Región Tropical Húmeda) del proyecto "Formación de profesionales para incrementar la competitividad y sostenibilidad del sector agropecuario de Guatemala" ejecutado por Asociación Guatemalteca de Educación Agropecuaria "AGROBECA".

5. Se evaluaron todos los cronogramas correspondientes de los proyectos en ejecución, como el cumplimiento de objetivos y metas de los proyectos. Dictaminando las observaciones a la gerencia general y sus coordinaciones. Es necesario hacer cumplir con el objetivo de orientar a las organizaciones en el cumplimiento de los compromisos adquiridos para el manejo del financiamiento otorgado por FONAGRO.
6. Se ha procesado, analizado y transmitido todas las solicitudes de información relevante de las decisiones indicadas por el Consejo y la gerencia general.

La coordinación del proceso de evaluación de las solicitudes de financiamiento presentadas a FONAGRO, asegurando que los dictámenes técnicos incluyan el análisis del plazo de ejecución del proyecto y la verificación de las características técnicas de los terrenos donde se pretenden implementar los proyectos. Así como el cumplimiento de todos los objetivos, generados por los proyectos de inversión, los cuales están siendo evaluados por los asesores correspondientes.

7. Se lleva el banco de los proyectos en ejecución, liquidación, proyectos nuevos e información a las organizaciones actualizadas, que se presentan para solicitar información correspondiente.
8. Se ha coordinado el registro de los informes correspondientes y los estudios que se realizan para antecedentes. También con la asistencia de la unidad para digitalizar los documentos que ingresan a la Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación, con el fin de gestionar la correspondencia entrante y mantener una copia electrónica de los mismos.
9. Se participó en las reuniones convocadas por la Coordinación de la Unidad de Auditoría y de asesoría Legal; Sobre las diferentes soluciones a los problemas de los proyectos, y el consenso de lo indicado. Así también, se recibieron instrucciones para cumplir con actividades de seguimiento y planificación de la Gerencia General.
10. Se asistió a las reuniones convocadas por la gerencia general, para la información correspondiente sobre las decisiones y evaluaciones del avance físico, financiero y técnico de los proyectos, cumpliendo con el cronograma, metas y objetivos, retroalimentando los planes anuales.

11. Se traslado la información correspondiente a la gerencia general y otras instituciones del Estado, para la disposición objetiva de la información de necesidades y ser analizadas por el Consejo Directivo y la Gerencia General.
12. Se ha dado seguimiento a las organizaciones en los procesos para la formación y legalización de las mismas.
13. Se han realizado las reuniones de trabajo respectiva, todos los lunes adjuntando una agenda de temas relevantes para el buen desempeño de las actividades de seguimiento de la unidad, así como la evaluación de las visitas que se realizan a las organizaciones y los proyectos respectivos.
14. Se emitieron dictámenes de liquidación y Coordinación, realizar y dirigir el proceso de liquidación de proyectos financiados con recursos de FONAGRO y elaboración del dictamen respectivo.

**Informes de liquidación:**

- Proyecto ejecutado por la Asociación Agropecuaria de Desarrollo Integral Santa Cruz, -AGRODISAC-.
- Implementación de infraestructura productiva, maquinaria y equipo para el beneficio de Café de la Cooperativa "Flor del Café La Montañita", R. L., Sansare, El Progreso.
- Fortalecimiento de la producción de hortalizas de la Cooperativa Integral Agrícola "PATZICIENSE", Responsabilidad Limitada, COAGRI R.L.
- Proyecto ejecutado por la Asociación Civil de Productores de Café Miguelenses la que podrá abreviarse "ACIPROCAMI".
- Evaluación de las recomendaciones para la liquidación del proyecto ejecutado por la Asociación de Desarrollo Integral Ixil Lochb' Alib, que podrá abreviarse como ADIL.
- Se apoya para la conformación y verificación de las Comisiones Liquidadoras, para el proceso correspondiente de varios proyectos en liquidación.



**15.** Se revisaron las actividades de recuperación de cartera con el encargado correspondiente, indicando que sé que se tiene por completo los documentos interesados correspondientes al mes correspondiente. Así como el control electrónico del registro de recuperaciones de capital e intereses de la cartera de préstamos del año 2025. La recuperación de capital fue de Q.255,984.35 y de intereses Q.21,754.65, haciendo un total recuperado de Q.277,739.00 al 30 de noviembre 2025.

Las actividades planificadas para recuperación de cartera se alcanzaron desde el mes de octubre, por lo que únicamente se dio seguimiento al reintegro de fondos no ejecutados por las organizaciones cuyo plazo de ejecución ha vencido, así como al control sobre el traslado de los intereses generados en las cuentas bancarias producto 2 de las organizaciones con proyectos en ejecución.

Se realizó la revisión y validación de pólizas bancarias del mes de noviembre 2025, conciliando dichos saldos con los estados financieros al 30 de noviembre 2025.

Se revisó y concilió el estado de cuenta bancario de la cuenta de ahorros de FONAGRO al 30 de noviembre de 2025.

Se realizó la validación de los Estados Financieros de FONAGRO del mes de noviembre 2025; dando cumplimiento al mandato de dicha Comisión.

Se ingresaron al registro y control las boletas de intereses producto 2 del mes de noviembre 2025 de las organizaciones que aún tienen saldos por ejecutar en las cuentas monetarias de los proyectos.

Se actualizó la base de datos con información de proyectos vencidos al 30 de noviembre 2025.

Se actualizó el control de las comisiones bancarias pagadas al fiduciario al 30/11/2025.

**16.** Se tomaron en consideración respuestas solicitadas por el Congreso de la

República, Contraloría General de Cuentas, Administración Financiera MAGA y Dirección de Fideicomisos de Finanzas Públicas.

Se tomaron en consideración respuestas solicitadas por la UDI y Contraloría General de Cuentas.

Se tomaron en cuenta respuestas solicitadas por el Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.

Se hace de conocimiento sobre toda la información que se ha solicitado por medio de información pública.

17. Se dio seguimiento con el Encargado de Planificación para la actualización del avance físico en el Sistema de Información, Planificación, Seguimiento y Evaluación (SIPSE), en relación con las metas programadas y los aportes financieros planificados para ser otorgados en el mes de julio.

Se dio seguimiento con el Encargado de Planificación a la reprogramación y cumplimiento del Plan Operativo Anual (POA) 2025 y programación 2026.

Se gestionó la reprogramación de la planificación del del Sistema de Información, Planificación, Seguimiento y Evaluación -SIPSE- de los proyectos financiados por FONAGRO.

Informe Mensual de Avance Físico y Financiero de octubre 2025 de acuerdo al Calendario de Entrega de Informes a Planeamiento.

**MSc. Lic. Herbert Antonio Osorio**

**1649 39067 1801**

**5177-6610**

**Vo.Bo.**

**MSc. Leopoldo Mateo Chuc Sam**  
**GERENTE GENERAL DE FONAGRO**

**MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN**



## Modificación de Publicación NPG

### Mensaje de confirmación

La modificación de la publicación NPG ,se ha realizado exitosamente.

30.dic..2025 09:09:01

### Publicación de compra sin concurso

<b>Publicación(NPG):</b>	E564717479
<b>Descripción:</b>	Contrato No. 89-2025 por Servicios Profesionales prestados a FONAGRO, correspondiente al período del 16 de junio al 31 de diciembre de 2025, según Resolución de Aprobación No.GG-A-42-2025 y No.GG-A-43-2025.
<b>Modalidad</b>	Procedimientos Regulados por el artículo 44 LCE (Casos de Excepción)
<b>Sub Modalidad</b>	Contratación de Servicios Técnicos y Profesionales individuales (Art. 44 inciso e)
<b>Nit:</b>	48230057 - OSORIO,,,HERBERT,ANTONIO
<b>Monto:</b>	Q. 130,000.00
<b>Estatus de la publicación:</b>	Publicado

### Documentos respaldo:

1	Contrato-89-2025 (Terminado por Rescisión)
---	--

### Documentos asociados:

1	E564717479@RESOLUCION DE APROBACION No.GG-R-79-2025.pdf(869 KB)
---	---

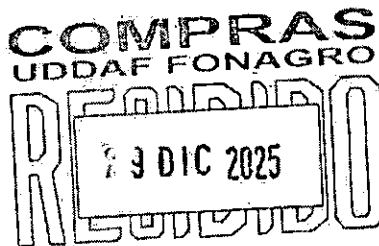
Si desea imprimir este mensaje, oprima el siguiente botón







Ministerio de  
**Agricultura,  
Ganadería y  
Alimentación**

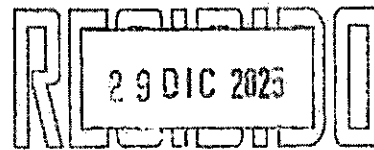


Fondo Nacional para la Reactivación y  
Modernización de la Actividad Agropecuaria  
(FONAGRO)

HORA: 16:00  
NOMBRE: Isidoro A. Guatemala, 29 de diciembre de 2025.  
OFICIO FON-ADMON-AP-370-2025/FARR/oc

Licenciado  
Carlos Alfonso Arrivillaga Contreras  
Jefe Financiero Administrativo  
UDDAF-FONAGRO-MAGA  
Presente

UDDAF FONAGRO



HORA: 15:00 hrs  
NOMBRE: Morales

Estimado Licenciado Arrivillaga:

Por medio de la presente, me permito dirigirme a usted en mi calidad de Encargado de Administración y Personal Interino, para trasladar la Resolución de Aprobación No. GG-R-79-2025 y proceder con su respectiva publicación en el portal de GUATECOMPRAS, correspondiente a las siguientes personas:

No.	Nombre	Puesto	No. Contrato
1	EVER DAVID ROBLERO DÍAZ	SUBCOORDINADOR DE LA UNIDAD DE AUDITORÍA INTERNA	77-2025
2	HERBERT ANTONIO OSORIO	COORDINADOR DE LA UNIDAD TÉCNICA DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN	89-2025
3	ROBERTO XAVIER CASTAÑEDA GIRÓN	ENCARGADO DE ADMINISTRACIÓN Y PERSONAL	99-2025

Adjunto al presente la siguiente documentación de las personas antes descritas:

✓ Copia simple del Contrato Laboral.

Sin otro particular, me suscribo de usted con las muestras de mi consideración y estima.

Atentamente,

Lic. Francisco Alberto Rodas Rivera  
Encargado de Administración y Personal Interino de FONAGRO  
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

Vo. Bo

Licda. Wendy Gabriela de Paz Meléndez  
Coordinadora Administrativa Interina de  
FONAGRO  
Ministerio de Agricultura Ganadería y Alimentación

C.c. Archivo  
Se Adjunta: Lo antes indicado



FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN  
DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA - FONAGRO-  
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN



GERENCIA GENERAL  
LIBRO DE ACTAS

Sin Serie  
Nº 0287

Resolución de Aprobación No. GG-R-79-2025

**La Gerencia General del Fondo Nacional para la Reactivación y  
Modernización de la Actividad Agropecuaria -FONAGRO-**

**CONSIDERANDO:**

Que es obligación del Estado promover el desarrollo económico de los habitantes de la República de Guatemala, por medio de la Reactivación y Modernización de la Agricultura, a través del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación.

**CONSIDERANDO:**

Que dentro de las funciones del Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria -FONAGRO-, se encuentran dar seguimiento y evaluación técnica de los proyectos productivos que se encuentran en ejecución y que han sido financiados con fondos del Fideicomiso FONAGRO; en la verificación del cumplimiento a los fines, objetivos generales y específicos, así como en las metas propuestas y efectuar las auditorías financieras durante la ejecución presupuestaria de las inversiones realizadas por las organizaciones beneficiadas. Por otra parte, el artículo 16 del Acuerdo Ministerial Trescientos cincuenta y cuatro guion dos mil diecisiete (354-2017) de fecha veinte de diciembre de dos mil diecisiete, del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, Reglamento para la Administración y Funcionamiento del Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria -FONAGRO-, establece que le corresponde a la Gerencia General, nombrar y remover al personal de FONAGRO, con el visto bueno del Despacho Ministerial del MAGA.

**POR TANTO:**

Con base en lo considerado y en ejercicio de las facultades que establecen los Artículos 15 y 16 del Acuerdo Ministerial Trescientos cincuenta y cuatro guion dos mil diecisiete (354-2017) de fecha veinte de diciembre de dos mil diecisiete, del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación, Reglamento para la Administración y Funcionamiento del Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria -FONAGRO- y los artículos 35 al 38 del Manual de Normas y Procedimientos del Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria -FONAGRO-.

**RESUELVE:**

**Artículo 1.** Aprobar la **RESCISIÓN DE LOS CONTRATOS DE SERVICIOS PROFESIONALES**, siguientes:



FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN  
DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA - FONAGRO -  
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN



GERENCIA GENERAL  
LIBRO DE ACTAS

Sin Serie  
Nº 0288

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CONTRATO	CARGO
1.	Herbert Antonio Osorio	89-2025	Coordinador de la Unidad Técnica de Seguimiento y Evaluación
2.	Roberto Xavier Castañeda Girón	99-2025	Encargado de Administración y Personal

Que fueron suscritos con las personas antes citadas, el día dieciséis (16) de junio de dos mil veinticinco (2025).

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CONTRATO	CARGO
1.	Ever David Roblero Díaz	77-2025	Subcoordinador de la Unidad de Auditoría Interna

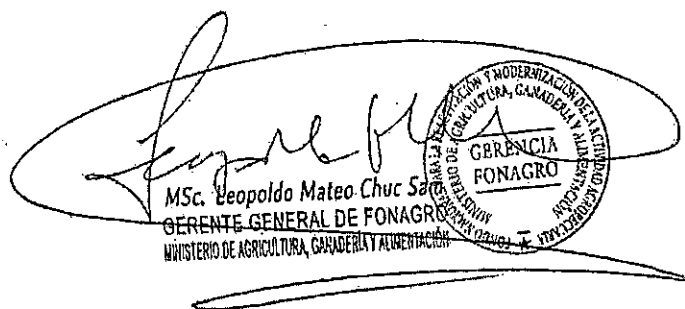
Que fue suscrito con la persona ante citada, el día uno (1) de abril de dos mil veinticinco (2025).

Que prestaron sus servicios Profesionales en los puestos indicados, hasta el dieciséis (16) de diciembre del año en curso.

**Artículo 3.** La presente Resolución inicia su vigencia a partir del diecisiete (17) de diciembre de dos mil veinticinco (2025).

**Artículo 4.** Trasládese copia de la Resolución al Área Administrativa y a la Unidad Descóncentrada de Administración Financiera -UDDAF- para los efectos correspondientes.

Guatemala, diecisiete (17) de diciembre de dos mil veinticinco (2025)

  
MSc. Leopoldo Mateo Chuc Sáenz  
GERENTE GENERAL DE FONAGRO  
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN



Ministerio de  
**Agricultura,  
Ganadería y  
Alimentación**

Fondo Nacional para la Reactivación  
y  
Modernización de la Actividad  
Agropecuaria  
(FONAGRO)

**NÓMINA COMPLEMENTARIA DE HONORARIOS CORRESPONDIENTES AL MES DE NOVIEMBRE 2025**  
(Cifras Expresadas en Quetzales)

No. 16

No.	NOMBRE	No. DE CONTRATO	No. DE FACTURA	CARGO	HONORARIO DEVENGADO	RETENCIÓN ISR	HONORARIO LÍQUIDO
1	Delvin Orlando Dionicio Marroquín ***	118-2025	1858945906	Auditor	Q 6,066.66		Q 6,066.66
2	Marvin David Vásquez Hernández ***	119-2025	3801040043	Asesor de Evaluación, Seguimiento y Liquidación de Proyectos	Q 4,666.66		Q 4,666.66
3	Francisco Alberto Rodas Rivera ***	120-2025	2133738288	Asesor de la Unidad Administrativa	Q 4,666.66		Q 4,666.66
4	Ivan José Antonio González Méndez ***	121-2025	1657358737	Asesor de Evaluación, Seguimiento y Liquidación de Proyectos	Q 4,666.66		Q 4,666.66
5	Elmer Jazani Gramajo Chan ***	122-2025	4201398893	Asistente de Auditoría Interna	Q 4,666.66		Q 4,666.66
6	Peter Alexander Florencio Berdúo *	117-2025	854870315	Auditor	Q 3,466.57		Q 3,466.57
7	Evelyn Rocío Villatoro Casasola De Flores **	102-2025	1788431528	Asistente de Gerencia	Q 5,666.66		Q 5,666.66
<b>TOTAL DE LA NÓMINA</b>					Q 33,866.53	Q -	Q 33,866.53


La presente nómina asciende a un monto líquido de: treinta y tres mil ochocientos sesenta y seis quetzales con cincuenta y tres centavos. (Q33,866.53)

\* Terminó labores el 10 de noviembre de 2025

\*\* Terminó labores el 17 de noviembre de 2025

\*\*\* Inició labores el 17 de noviembre de 2025

Elaborado por:

  
**Lic. Roberto Xavier Castañeda Giron**  
Encargado de Administración y  
Personal de FONAGRO  
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

Aprobado por:

  
**MSc. Leopoldo Mateo Chuc Sam**  
GERENTE GENERAL DE FONAGRO  
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

